



VAN DOORNE N.V.

SL/AM/VvdM/203914094

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING SAMENWERKINGSVERBAND KOP VAN NOORD-HOLLAND PASSEND
PRIMAIR ONDERWIJS**

Op één september tweeduizend drieëntwintig verschijnt voor mij, mr. Frederike van Harskamp, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: _____

de heer mr. Martijn Christian van de Leemkolk, geboren te Ede op twee augustus negentienhonderd zevenentachtig, met kantooradres: 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121. _____

De verschenen persoon verklaart dat: _____

- het bestuur van de stichting: **Stichting samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland, Passend Primair Onderwijs**, statutair gevestigd te gemeente Den Helder, met adres: 1784 MC Den Helder, Drs. F. Bijlweg 8 A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 58770224 (**Stichting**), op negentien juli tweeduizend drieëntwintig met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de Stichting algeheel te wijzigen en de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een schriftelijk besluit van het bestuur dat aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); _____
- de raad van toezicht van de Stichting op negentien juli tweeduizend drieëntwintig met inachtneming van de statutaire voorschriften goedkeuring heeft verleend aan het besluit van het bestuur van de Stichting tot algehele wijziging van de statuten van de Stichting, waarvan blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); _____
- de statuten van de Stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op achtentwintig januari tweeduizend twintig, verleden voor mr. E.M. Tyson Arrindell, notaris te Den Helder. _____

Ter uitvoering van vermelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de Stichting bij deze algeheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN _____

Begripsbepalingen _____

- **Aangeslotene**: het Bevoegd gezag dat met de stichting een aansluitingsovereenkomst heeft gesloten; _____
- **Afgevaardigde**: een natuurlijk persoon die - al dan niet krachtens substitutie - het bevoegd gezag krachtens diens statuten rechtsgeldig vertegenwoordigd; _____



- **Bevoegd gezag:** de rechtspersoon die (een) Scho(o)l(en) in stand houdt binnen de Regio alsmede de rechtspersoon die (een) Scho(o)l(en) voor speciaal onderwijs of een School voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra in stand houdt waarvan de vestiging(en) zijn gelegen buiten het gebied van een Samenwerkingsverband en die deelneemt aan het onderhavige Samenwerkingsverband; _____
- **Medezeggenschapsraad:** de raad als bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap op scholen; _____
- **Minister:** de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap; _____
- **bestuur:** het statutair bestuur, bestaande uit de door de Raad van Toezicht te benoemen bestuurder. Deze bestuurder draagt de titel: directeur-bestuurder; _____
- **Goedkeuring:** het verlenen van goedkeuring van een (voorgenomen) besluit of voorstel (geen recht van amendement); _____
- **Raad van Toezicht:** die natuurlijke personen die in hun taakuitoefening belast zijn met niet uitvoerende taken en toezicht houden op het bestuur in de uitoefening van de uitvoerende taken overeenkomstig de bepalingen van de statuten; _____
- **Ondersteuningsplan:** het plan als bedoeld in artikel 18a Wpo; _____
- **Ondersteuningsplanraad:** de raad als bedoeld in artikel 4a van de Wet medezeggenschap op scholen; _____
- **Ouders:** de ouders, voogden en verzorgers van leerlingen die bij de Scholen staan ingeschreven; _____
- **Raad van aangeslotenen:** het inspraakorgaan als bedoeld in artikel 12 van deze statuten; _____
- **Regio:** het bij ministeriële regeling aan het Samenwerkingsverband aangewezen aaneengesloten gebied waarbinnen het Samenwerkingsverband haar doel verwezenlijkt; _____
- **Samenwerkingsverband:** de rechtspersoon als bedoeld in artikel 18a van de Wet op het primair onderwijs, waarvan de statuten in het onderhavige document zijn opgenomen; _____
- **Scholen (school):** alle vestigingen van basisscholen, van speciale scholen voor basisonderwijs, van scholen voor speciaal onderwijs, voor zover daaraan speciaal onderwijs wordt verzorgd, behorend tot cluster 3 en 4 bedoeld in de Wet op de expertisecentra en gevestigd in voormelde Regio; _____
- **Schooljaar:** het tijdvak van één augustus tot en met éénendertig juli daaraanvolgend;
- **Schriftelijk:** per post, e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; _____
- **Wpo:** de Wet op het primair onderwijs dan wel een daarvoor in de plaats tredende wet. _____

Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. _____



Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht of een andere genderidentiteit en omgekeerd. _____

Artikel 1 _____

Naam _____

De stichting draagt de naam: **Stichting samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland, Passend Primair Onderwijs.** _____

De stichting heeft haar zetel in de gemeente Den Helder. _____

Artikel 2 _____

Doelstelling _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het vormen en in stand houden van een regionaal samenwerkingsverband in de zin van artikel 18a lid 2 Wpo; _____
 - b. het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen alle Scholen; _____
 - c. het realiseren dat zoveel mogelijk van de in voormelde Regio woonachtige leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken; _____
 - d. een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs te bieden voor in voormelde Regio woonachtige leerlingen die extra ondersteuning behoeven; _____
 - e. het bevorderen van de samenwerking tussen aangeslotenen van de stichting en het functioneren als een overleg platform; _____
 - f. het zorgdragen voor en faciliteren van een toereikende organisatie en deskundige ondersteuning van het onderwijs voor leerlingen uit de Regio, alsmede voor overdracht van de deskundigheid op dit gebied tussen de aangeslotenen van de stichting; _____
 - g. het bevorderen van de deskundigheidsuitwisseling binnen het Samenwerkingsverband en het adviseren van de aangeslotenen inzake de deskundigheidsbevordering van onderwijspersoneel in relatie tot het doel van de stichting; _____
 - h. het bevorderen van de samenwerking tussen allen met bevoegd gezag in en buiten de Regio, alsmede de samenwerking met andere organisaties die werkzaam zijn ten behoeve van onderwijs in de meest brede zin van het woord; _____
 - i. het uitoefenen van door de bevoegde gezagsorganen aan de stichting overgedragen bevoegdheden; _____
 - j. andere middelen die aan het doel van de stichting dienstbaar kunnen zijn. —
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3 _____

Aangeslotenen _____

1. Aangesloten kunnen slechts zijn het Bevoegd gezag van de Scholen die in de Regio gevestigd zijn dan wel het Bevoegd gezag van een School voor speciaal onderwijs of een School voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, behorend tot cluster 3 en 4, bedoeld in de Wet op de expertisecentra, waarvan de vestiging of vestigingen zijn



- gelegen buiten het gebied van een Samenwerkingsverband doch die wensen deel te nemen aan het onderhavige Samenwerkingsverband. _____
2. Aangeslotene is dat bevoegde gezagsorgaan die zich Schriftelijk als aangeslotene bij het bestuur heeft aangemeld en voldoet aan in lid 1 van dit artikel genoemde eis en door het bestuur als aangeslotene is toegelaten door het sluiten van een aansluitingsovereenkomst met het betreffende Bevoegd gezag. _____
 3. Rechten en plichten van de Aangeslotenen ten aanzien van de stichting op basis van het gestelde in deze statuten worden nader geregeld in een aansluitingsovereenkomst. _____
 4. De Aangeslotenen eerbiedigen elkanders identiteit en de stichting houdt daar bij de uitvoering van de taken rekening mee. _____
 5. Elke Aangeslotene voorziet het bestuur van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de taken van de stichting. _____
 6. De aansluiting van een Bevoegd gezag eindigt indien: _____
 - a. de Aangeslotene wordt ontbonden of ophoudt te bestaan als gevolg van fusie en/of de Aangeslotenen niet langer bevoegd gezag is als bedoeld in de Wpo;
 - b. onder het aangesloten Bevoegd gezag geen School meer in de Regio ressorteert, dan wel indien het betreft een School voor speciaal onderwijs welke geen onderwijs meer geeft aan leerlingen uit de Regio; _____
 - c. de Aangeslotene de aansluitingsovereenkomst opzegt; _____
 - d. namens de stichting de aansluitingsovereenkomst wordt opgezegd; _____
 - e. de aansluitingsovereenkomst wordt ontbonden. _____
 7. Een Aangeslotene kan de aansluitingsovereenkomst Schriftelijk opzeggen met in achtneming van tenminste een termijn van zes maanden tegen het einde van het lopende Schooljaar. _____
 8. In onderling overleg zullen de juridische, organisatorische, personele en financiële gevolgen voortvloeiende uit de beëindiging naar de beginselen van de redelijkheid en billijkheid door het bestuur wordt vastgesteld, Schriftelijk in een document worden vastgelegd en voorts worden opgelegd aan het Bevoegd gezag dat niet meer aangesloten is. _____
 9. Als de opzegging door een Aangeslotene niet tijdig of niet Schriftelijk heeft plaatsgehad, loopt de aansluitingsovereenkomst door tot het einde van het eerstvolgende Schooljaar, tenzij het bestuur anders besluit. _____
 10. De aansluitingsovereenkomst is niet overdraagbaar. _____
 11. Het bestuur kan de aansluitingsovereenkomst slechts Schriftelijk tegen het einde van het lopende Schooljaar aan een Aangeslotene opzeggen met in achtneming van een termijn van zes maanden. _____
 12. Opzegging door het bestuur als hiervoor bedoeld is niet mogelijk indien en zolang op grond van artikel 18a Wpo de wettelijke verplichting tot oprichting en instandhouding van een Samenwerkingsverband passend onderwijs geldt. _____
 13. Het bestuur kan een Aangeslotene per direct schorsen indien de Aangeslotene in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting handelt, of de stichting op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende de schorsing is de Aangeslotene niet



bevoegd de rechten als vermeld in de aansluitingsovereenkomst uit te oefenen en is de stichting niet gehouden prestaties jegens de Aangeslotene te verrichten. _____

De schorsing kan slechts gelden voor een periode van ten hoogste drie maanden. De schorsing kan worden verlengd met een nieuwe periode voor ten hoogste drie maanden. Verlenging van de schorsing is onbeperkt mogelijk, indien en zolang de Aangeslotene gedurende schorsing in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting blijft handelen, of de stichting op onredelijke wijze blijft benadelen. In geval van benadeling van de stichting door de Aangeslotenen als gevolg waarvan de stichting schade leidt, kan de stichting de schade bij de Aangeslotene verhalen. _____

14. Aansluiting bij het Samenwerkingsverband en beëindiging van aansluitingsovereenkomst gaan in per een augustus van het (volgende) Schooljaar. _____

Artikel 4 _____

Geldmiddelen _____

De geldmiddelen welke het Samenwerkingsverband ter beschikking staan bestaan uit: _____

1. de bekostiging door het Rijk ten behoeve van de bekostiging van de wettelijke taken van het Samenwerkingsverband; _____
2. de bijdragen van de Aangeslotenen; _____
3. stichtingskapitaal en de inkomsten daaruit; _____
4. subsidies, giften, schenkingen, legaten en erfstellingen en andere baten. _____
Erfstellingen en legaten mogen slechts alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Artikel 5 _____

Organisatie _____

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen: _____
 - a. het bestuur; _____
 - b. de Raad van Toezicht. _____
2. De stichting kent de Raad van aangeslotenen. _____
De stichting kent de Medezeggenschapsraad personeel en de Ondersteuningsplanraad als medezeggenschapsorganen volgend uit de Wet medezeggenschap op scholen. _____
3. Het bestuur is belast met het bestuur van de stichting. De Raad van Toezicht vormt het intern toezichthoudend orgaan. De Raad van aangeslotenen is een inspraakorgaan van de stichting. _____
4. Het bestuur draagt er zorg voor dat de Raad van Toezicht en de Raad van aangeslotenen tijdig over de informatie beschikken die vereist is voor de uitoefening van hun respectievelijke taken. _____
5. Binnen de stichting kunnen voorts één of meerdere (advies)raden en/of commissies worden ingesteld. Samenstelling, taken en bevoegdheden van de commissies worden geregeld in een reglement. _____

Artikel 6 _____

Samenstelling van het bestuur, benoeming, schorsing, ontslag, ontstentenis en belet-

1. Het bestuur bestaat uit één natuurlijk persoon. _____



2. De bestuurder wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht en voorts met inachtneming van het bepaalde in dit artikel. _____
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen openbare werving en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakt profiel, met inachtneming van de wettelijke bevoegdheden van de medezeggenschapsorganen verbonden aan het Samenwerkingsverband. _____
De Raad van Toezicht kan het profiel niet vaststellen dan na voorafgaande Goedkeuring van de Raad van aangeslotenen. _____
4. De verdere procedure voor de benoeming van de bestuurder wordt, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen geregeld in het bestuursreglement. _____
5. De bestuurder dient de grondslag en doelstelling van de stichting te onderschrijven, de uitwerking van grondslag en doelstelling te bevorderen en dit Schriftelijk te verklaren bij benoeming. _____
6. Tot bestuurder kan niet worden benoemd: _____
 - a. een lid van de Raad van Toezicht of een voormalig lid van de Raad van Toezicht binnen vier jaar na diens aftreden; _____
 - b. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen het primair onderwijs; _____
 - c. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een onderwijsorganisatie binnen een andere onderwijssector, tenzij deze organisatie een ander voedingsgebied bedient. _____
7. De bestuurder wordt benoemd voor de duur van zijn arbeidsovereenkomst of voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen periode. _____
De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurder geschiedt door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector geldende normen. _____
Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de bestuurder. _____
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van een vacature geldt het in lid 17 bepaalde. _____
10. De bestuurder wordt voorts periodiek geëvalueerd en beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop dit plaatsvindt, kan nader worden uitgewerkt in het bestuursreglement. _____
11. De bestuurder vervult geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door de bestuurder wordt voorafgaand aan het aanvaarden van een dergelijke nevenfunctie Goedkeuring gevraagd aan de Raad van Toezicht. In het bestuursverslag worden alle nevenfuncties van de bestuurder vermeld. _____
Aan de bestuurder worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt. _____
12. De Raad van Toezicht kan de bestuurder schorsen of ontslaan indien hij daartoe termen aanwezig acht. _____



13. Indien de bestuurder is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij het ontbreken van een besluit als bedoeld in de vorige zin vervalt de schorsing. _____
14. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid wordt geboden om te worden gehoord. _____
15. De bestuurder is bevoegd te allen tijde zelf ontslag te nemen, mits dit Schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden. _____
16. De bestuurder defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door het verlies over het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen; _____
 - c. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst; _____
 - d. door zijn aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag. _____
17. Ingeval van ontstentenis of belet van de bestuurder, wijst de Raad van Toezicht onverwijld een persoon aan die tijdelijk met het bestuur wordt belast. _____
18. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van de bestuurder. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder tijdelijk of langdurig onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of de bestuurder is geschorst. _____

Artikel 7 _____

Taken en bevoegdheden van het bestuur, vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt de bestuurder zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Het bestuur geeft leiding aan de dagelijkse gang van zaken binnen het Samenwerkingsverband en is belast met de voorbereiding en uitvoering van het beleid en de activiteiten van het Samenwerkingsverband en bevoegd alle daarvoor noodzakelijke handelingen te verrichten. _____
2. De stichting kent buiten het bestuur geen andere organen die namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) bestuursmacht kunnen uitoefenen, behoudens natuurlijke personen die daartoe op basis van een uitdrukkelijke volmacht door het bestuur worden aangewezen. _____
3. Het bestuur geeft leiding aan het personeel dat is verbonden aan het Samenwerkingsverband. _____
4. Het bestuur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. _____
5. Het bestuur heeft de voorafgaande Schriftelijke Goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig voor de volgende besluiten/aangelegenheden: _____



- a. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting; _____
 - b. vaststelling en wijziging van de strategische doelstellingen van de stichting (missie en visie); _____
 - c. vaststelling en wijziging van het Ondersteuningsplan en de meerjarenbegroting van het Samenwerkingsverband; _____
 - d. vaststelling van de jaarrekening, het bestuursverslag, het jaarplan en de jaarbegroting van de stichting; _____
 - e. vaststelling en wijziging van het bestuursreglement alsmede vaststelling en wijziging van eventuele kaders voor het bestuur; _____
 - f. het aangaan of wijzigen van aansluitingsovereenkomsten met bevoegde gezagsorganen; _____
 - g. het vaststellen van het treasurystatuut; _____
 - h. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag; _____
 - i. ingrijpende reorganisaties van de stichting; _____
 - k. aanvraag van faillissement van de stichting en van surseance van betaling; -
 - l. wijziging van de statuten, tot fusie of splitsing van de stichting en ontbinding van de stichting, waaronder begrepen bestemming van een eventueel batig saldo. Een Goedkeuring als in dit lid vermeld dient door de worden genomen met algemene stemmen. _____
6. Het bestuur behoeft voorts voorafgaande Goedkeuring van de Raad van Aangeslotenen voor de besluiten als genoemd in lid 5 onder sub b., c. en l. _____ Het bestuur draagt ervoor zorg dat ten aanzien van deze besluiten de Goedkeuring van de Raad van aangeslotenen is verkregen alvorens de Goedkeuring aan de Raad van Toezicht wordt gevraagd. _____
7. Voorstellen voor besluiten als bedoeld in dit artikel worden door het bestuur aan de Raad van Toezicht – en voor zover van toepassing aan de Raad van aangeslotenen – voorgelegd, voorzien van een Schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van het beoogde besluit. _____
8. Het bestuur voert het overleg met de Medezeggenschapsraad en de Ondersteuningsplanraad van het Samenwerkingsverband. _____
9. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, mits het besluit wordt goedgekeurd met algemene stemmen door de Raad van Toezicht. _____
10. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit wordt goedgekeurd met algemene stemmen door de Raad van Toezicht.
11. Het ontbreken van de Goedkeuring van de Raad van Toezicht als bedoeld in lid 9 en lid 10 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur aan en kan door de Raad van Toezicht jegens derden worden ingeroepen. _____



Artikel 8

Besluitvorming van het bestuur

1. De bestuurder legt zijn besluiten Schriftelijk vast. Het bestuur kan nadere regels omtrent de vergaderingen en besluitvorming van het bestuur vastleggen in het bestuursreglement.
2. De bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan met haar verbonden organisatie of onderneming. Het besluit wordt dan genomen door de Raad van Toezicht.

Artikel 9.

Raad van Toezicht, samenstelling.

1. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf natuurlijke personen. Het aantal leden wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde.
2. De leden van de Raad van Toezicht zijn onafhankelijk. Een lid van de Raad van Toezicht kan niet gelijktijdig (i) bestuurlijke verantwoordelijkheid dragen bij één van de Aangeslotenen respectievelijk niet als werknemer of anderszins een gezagsrelatie hebben met één van de Aangeslotenen en voorts (ii) niet in dienst van de stichting zijn of in de voorafgaande vier jaar in dienst van de stichting zijn geweest.
3. De benoeming alsmede de voordracht van een lid van de Raad van Toezicht geschiedt aan de hand van een door de Raad van Toezicht vast te stellen selectieprocedure en algemeen profiel, alsmede een profiel per zetel, met inachtneming van de wettelijke bevoegdheden van de medezeggenschapsorganen verbonden aan het Samenwerkingsverband. De Raad van Toezicht kan de profielen niet vaststellen dan na voorafgaande Goedkeuring van de Raad van aangeslotenen.
4. De Ondersteuningsplanraad wordt in de gelegenheid gesteld om een bindende voordracht te doen voor één lid van de Raad van Toezicht. De Ondersteuningsplanraad dient daarbij de vastgestelde profielen in acht te nemen. Bij convenant kunnen nadere afspraken gemaakt worden tussen de Ondersteuningsplanraad en de Raad van Toezicht over het uitoefenen van het bindend voordrachtsrecht.
5. De Raad van Toezicht kan ten behoeve van de selectie en benoeming van de leden van de Raad van Toezicht een benoemingsadviescommissie instellen, waarvan de samenstelling alsdan door de Raad van Toezicht wordt bepaald.
6. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar, met dien verstande dat de totale zittingsduur niet langer kan zijn dan acht jaar. Het in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit.



7. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. In geval van één of meer vacatures, behouden de overblijvende leden van de Raad van Toezicht hun bevoegdheid. _____
8. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht schorsen of ontslaan indien hij daartoe termen aanwezig acht. _____
9. Indien een lid van de Raad van Toezicht is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij het ontbreken van een besluit als bedoeld in de vorige zin vervalt de schorsing. _____
10. Een geschorst lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid wordt geboden om te worden gehoord. _____
11. De leden van de Raad van Toezicht zijn bevoegd te allen tijde zelf hun ontslag te nemen, mits dit Schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden. _____
12. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door het verlies over het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen; _____
 - c. door zijn aftreden; _____
 - d. door zijn ontslag. _____
13. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. _____
14. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht en het niet binnen zes maanden door de Raad van Toezicht benoemen van nieuwe leden van de Raad van Toezicht, kan door de Raad van aangeslotenen, op verzoek van het bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een tijdelijk lid van de Raad van Toezicht worden benoemd, die tijdelijk is belast met het toezicht en die voorziet in de benoeming van de nieuwe leden van de Raad van Toezicht. _____
15. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de Raad van Toezicht. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van de Raad van Toezicht tijdelijk of langdurig onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van de Raad van Toezicht is geschorst.

Artikel 10 _____

Taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht _____

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting en de met haar verbonden organisatie. De Raad van Toezicht staat het bestuur met raad ter zijde en fungeert als klankbord. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. _____



2. De Raad van Toezicht werkt met een of meer commissies, waaronder ten minste een renumeratiecommissie. _____
De Raad van Toezicht zal separaat een reglement opstellen ten aanzien van de commissie(s). _____
3. Het intern toezicht wordt uitgeoefend aan de hand van een door de Raad van Toezicht op te stellen toezichtkader. _____
4. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code goed bestuur als bedoeld in artikel 165 lid 1 a Wpo en de afwijkingen van die code, maar ook op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de stichting verkregen op grond Wpo. _____
5. De Raad van Toezicht is belast met het aanwijzen van de registeraccountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____
6. De Raad van Toezicht legt jaarlijks verantwoording af over de uitvoering van zijn taken en de uitoefening van de bevoegdheden in het bestuursverslag. _____

Artikel 11 _____

Vergaderingen en besluitvorming van de Raad van Toezicht _____

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls een lid van de Raad van Toezicht of het bestuur dit wenselijk acht. _____
2. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan. _____
3. Leden van de Raad van Toezicht kunnen zich ter vergadering door een Schriftelijk gevolmachtigd medelid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen. Elk lid kan slechts vertegenwoordiger zijn van een medelid van de Raad van Toezicht. _____
4. De oproep geschiedt Schriftelijk door of namens de voorzitter van de Raad van Toezicht, ten minste zeven dagen voor de vergadering zal worden gehouden en bevat een opgave van de onderwerpen, welke ter vergadering in behandeling zullen komen. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen besluiten genomen worden, tenzij alle stemgerechtigde leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn en het besluit met algemene stemmen wordt genomen. _____
5. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen, is vereist dat twee derde van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. –
6. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem, Bij besluitvorming wordt gestreefd naar consensus (algemene stemmen). Indien deze consensus niet wordt bereikt, wordt het besluit omtrent het voorstel genomen met volstreekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald.
7. Stemming geschiedt mondeling, tenzij een of meer leden een Schriftelijke stemming wensen. _____
8. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen vindt een herstemming plaats. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
9. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de Raad van Toezicht omtrent de uitslag der stemming is beslissend. _____



10. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering dit verlangt. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
11. Over personen wordt Schriftelijk en in beginsel anoniem gestemd. Indien bij stemming over personen de vereiste meerderheid niet wordt gehaald, wordt opnieuw gestemd tussen de personen met het hoogste aantal stemmen. Verkozen is de persoon met het hoogste aantal stemmen. Indien dan ook de stemmen staken, beslist terstond het lot. Indien daartoe wordt besloten kan ook anoniem Schriftelijk worden gestemd over andere aangelegenheden. _____
12. Van de vergaderingen worden notulen gehouden, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan worden ondertekend door de voorzitter van de Raad van Toezicht. _____
13. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de Raad van Toezicht. De aanwezigheid van het betreffende lid telt niet mee voor het bepalen van het quorum. _____
Indien alle leden van de Raad van Toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit door de Raad van Toezicht genomen onder Schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
14. De Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de Raad van Toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de Raad van Toezicht deelnemen, mits dat lid van de Raad van Toezicht steeds alle andere leden van de Raad van Toezicht kan verstaan en door die andere leden van de Raad van Toezicht wordt verstaan. —
15. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit Schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. —
16. De bestuurder woont de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, tenzij de Raad van Toezicht aangeeft zonder het bestuur te willen vergaderen. _____
17. Ten minste twee keer per jaar is er een vergadering van de Raad van Toezicht tezamen met het bestuur, en voorts zo dikwijls als de voorzitter of de meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht of het bestuur dit nodig oordeelt, waarbij onder meer het functioneren van het bestuur aan de orde komt en de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid wordt besproken. _____



18. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht. Indien deze afwezig is leidt de vicevoorzitter van de Raad van Toezicht de vergadering. Mocht de vicevoorzitter ook afwezig zijn dan voorzien de aanwezige leden van de Raad van Toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door een door de Raad van Toezicht aangewezen waarnemer. _____

Artikel 12. _____

Raad van aangeslotenen. _____

1. De stichting heeft als inspraakorgaan de Raad van aangeslotenen. De Raad van aangeslotenen bestaat uit één Afgevaardigde namens elke Aangeslotene. Iedere Aangeslotene wijst hiertoe een vaste Afgevaardigde aan, die de Aangeslotene vertegenwoordigt in de Raad van aangeslotenen en hiertoe ook rechtsgeldig bevoegd is. _____
2. Tot Afgevaardigde kan slechts worden benoemd een persoon die bij de Aangeslotene de functie van (statutair) bestuur(der) vervult dan wel een gemandateerde bestuursfunctie vervult. _____
3. De Raad van aangeslotenen vergadert ten minste driemaal per jaar. Het bestuur en de Raad van Toezicht kunnen de vergaderingen van de Raad van aangeslotenen bijwonen. _____
4. De Raad van aangeslotenen benoemt een persoon die optreedt als voorzitter van de Raad van aangeslotenen. Indien en voor zover deze persoon tevens een Afgevaardigde is als bedoeld in lid 1, blijft de betreffende persoon optreden als Afgevaardigde van een Aangeslotene en houdt hij stemrecht conform het in dit artikel bepaalde (en komt hem geen extra stem toe). Ingeval een onafhankelijk voorzitter van de Raad van aangeslotenen wordt aangewezen, heeft deze persoon geen stemrecht in de Raad van aangeslotenen. Wel heeft hij alsdan de bevoegdheid het woord te voeren en de Raad van aangeslotenen te adviseren. _____
5. De Raad van aangeslotenen bewerkstelligt het op directe en voortdurende wijze betrokken zijn van de Aangeslotenen bij strategische en beleidsbepalende beslissingen binnen het Samenwerkingsverband. Derhalve heeft de Raad van aangeslotenen specifiek tot taak het behartigen van de belangen van de Aangeslotenen, het uitoefenen van invloed en het hebben van inspraak op de voorbereiding van het beleid van het Samenwerkingsverband. _____
De Raad van aangeslotenen is niet zelf bevoegd besluiten te nemen ten aanzien van (het beleid van) het Samenwerkingsverband. Bij de uitoefening van zijn bevoegdheden houdt de Raad van aangeslotenen rekening met de belangen van alle Aangeslotenen bij het Samenwerkingsverband. _____
6. Het bestuur behoeft de voorafgaande Goedkeuring van de Raad van aangeslotenen voor de besluiten genoemd in artikel 7 lid 5 sub b., c. en l, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 6. _____
7. De Raad van Toezicht behoeft de voorafgaande Goedkeuring van de Raad van aangeslotenen voor besluiten strekkende tot: _____
 - a. vaststelling en wijziging van de (functie)profiel(s)chets van het bestuur; _____



- b. vaststelling en wijziging van de (kwaliteits)profiel­schets van de Raad van Toezicht. _____
8. Goedkeuring wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de te nemen besluiten. Bij het vragen van Goedkeuring wordt aan de Raad van aangeslotenen een overzicht verstrekt van beweegredenen voor het besluit en van verwachte gevolgen die het besluit voor de Aangeslotenen zal hebben. _____
 9. Om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen (tot verlenen van Goedkeuring), is vereist dat twee derde van het aantal in functie Afgevaardigden in de Raad van aangeslotenen aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
 10. Is niet twee derde van het aantal Afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken, doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest. Ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Afgevaardigden kan dan over bedoeld voorstel worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
 11. Een Afgevaardigde kan zich ter vergadering door een andere Afgevaardigde doen vertegenwoordigen, doch slechts bij Schriftelijke volmacht betrekking hebbend op een bepaalde vergadering. _____
 12. De oproep geschiedt Schriftelijk door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen vóór de vergadering zal worden gehouden en bevat een opgave van de onderwerpen, welke ter vergadering in behandeling zullen komen. Over niet in de oproep vermelde onderwerpen kunnen geen besluiten genomen worden, tenzij de voltallige Raad van aangeslotenen aanwezig is en het besluit met algemene stemmen wordt genomen.
 13. Alle besluiten (tot verlenen van Goedkeuring) worden bij voorkeur genomen met consensus. Indien consensus niet wordt bereikt, wordt gestreefd naar consent (geen overwegende bezwaren). Indien dit consent niet wordt bereikt, dan wordt het betreffende voorstel op de agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien de voorzitter vaststelt dat wederom geen consent wordt bereikt vindt er een stemming over het voorstel plaats. _____
 14. In het geval van stemming worden de besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de ter vergadering uitgebrachte geldige stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Iedere Afgevaardigde is dan bevoegd tot het uitbrengen van één stem. Stemming geschiedt mondeling, tenzij één of meer Afgevaardigden een Schriftelijke stemming wensen. _____
 15. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen vindt een herstemming plaats. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
 16. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de Raad van aangeslotenen omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. _____
 17. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het hiervoor bedoelde oordeel de juistheid betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van



de vergadering dit verlangt. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

18. De Raad van aangeslotenen kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle Afgevaardigden die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een Afgevaardigde kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de Raad van aangeslotenen deelnemen, mits die Afgevaardigde steeds alle andere Afgevaardigden kan verstaan en door die andere Afgevaardigden wordt verstaan. _____
19. Van de vergaderingen worden notulen gehouden, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld. _____
20. De onderwerpen die naar het oordeel van de Raad van aangeslotenen nadere regeling behoeven, worden vastgelegd in een reglement dat wordt vastgesteld door de Raad van aangeslotenen. _____

Artikel 13 _____

Geschillenregeling en mediation _____

1. In geval van geschillen in het kader van de inrichting van het Samenwerkingsverband of in geval van geschillen binnen het Samenwerkingsverband (binnen het bestuur en/of de Raad van Toezicht en/of de Raad van aangeslotenen, of tussen het bestuur en/of de Raad van Toezicht en/of de Raad van aangeslotenen en/of een of meer Aangeslotenen), zullen partijen die het geschil betreft trachten het geschil in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation. _____
2. Indien het onmogelijk gebleken is een geschil als hiervoor bedoeld op te lossen met behulp van mediation, heeft elke partij het recht om het geschil voor te leggen aan de landelijke arbitragevoorziening waarbij het Samenwerkingsverband is aangesloten. Vorenbedoelde benadeelde partij kan zich binnen zes weken na een door of namens het bestuur genomen besluit en/of andere handeling in het kader van het Samenwerkingsverband wenden tot de arbitrageregeling. Het geschil wordt beslecht overeenkomstig het reglement van de arbitragevoorziening. De arbitragevoorziening hoort partijen en doet een voor alle partijen bindende uitspraak. _____

Artikel 14 _____

Medezeggenschap _____

1. Het Samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie als bedoeld in artikel 30 in de Wet medezeggenschap op scholen. _____
2. Het bestuur stelt een medezeggenschapsstatuut voor het Samenwerkingsverband vast ten behoeve van haar medezeggenschapsorganen, zulks met inachtneming van de bepalingen in de Wet medezeggenschap op scholen. _____
3. Het Samenwerkingsverband stelt een Ondersteuningsplanraad in. Het bestuur stelt een reglement vast voor de Ondersteuningsplanraad met inachtneming van de bepalingen van de Wet medezeggenschap op scholen. _____
4. Het Samenwerkingsverband behoeft de voorafgaande instemming van de Ondersteuningsplanraad met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het Ondersteuningsplan. _____



5. De Aangeslotenen van het Samenwerkingsverband zijn verplicht de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de Scholen vooraf in de gelegenheid te stellen om advies uit te brengen over elk door de Aangeslotenen te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel. _____
6. Aan het Samenwerkingsverband is tevens een Medezeggenschapsraad verbonden, indien en voor zover de verplichting daartoe uit de Wet medezeggenschap op scholen volgt. _____
7. Het bestuur stelt een reglement voor de Medezeggenschapsraad vast met inachtneming van de bepalingen in de Wet medezeggenschap op scholen. _____

Artikel 15 _____

Boekjaar en jaarstukken _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van al hetgeen verder de financiën van de stichting betreft op zodanige wijze administratie te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en plichten van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening opgemaakt bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar. Voorts stelt het bestuur een bestuursverslag op. _____
4. In een vergadering van de Raad van Toezicht, jaarlijks te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, komt aan de orde de Goedkeuring en vaststelling van het bestuursverslag over de gang van zaken in de stichting en over het gevoerde beleid alsmede de Goedkeuring en vaststelling van de jaarrekening bestaande uit de balans en de staat van baten en lasten. _____
Het bestuur geeft in het bestuursverslag aan in welke mate de voor dat jaar gestelde doelstellingen zijn gehaald, welke activiteiten het heeft ontplooid en welke maatregelen zijn genomen om de beoogde missie en doelstellingen te bereiken. Daarbij geeft de Raad van Toezicht aan of voldaan is aan de uitspraken zoals vermeld in het toezichtkader. Tevens legt de Raad van Toezicht rekening en verantwoording af over de uitvoering van zijn toezichthoudende taken en de uitoefening van zijn toezichthoudende bevoegdheden over het verstreken boekjaar. _____
5. Ter vaststelling en Goedkeuring wordt de jaarrekening ondertekend door de bestuurder en alle leden van de Raad van Toezicht; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Het bestuursverslag wordt ondertekend door het bestuur. _____
6. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie. _____
7. Verder wordt de jaarrekening gecontroleerd door de registeraccountant die door de Raad van Toezicht is benoemd. Deze registeraccountant brengt over zijn onderzoekverslag uit aan de Raad van Toezicht en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de in de vorige leden bedoelde stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis aan het bestuur. _____



8. Het bestuur zendt binnen één maand na vaststelling van de jaarrekening en bestuursverslag een exemplaar daarvan aan de Aangeslotenen. _____
9. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

Artikel 16 _____

Statutenwijziging _____

1. Een besluit tot wijziging van de statuten wordt genomen door het bestuur, met voorafgaande Goedkeuring van de Raad van Toezicht en voorafgaande Goedkeuring van de Raad van aangeslotenen, overeenkomstig het in artikel 7 lid 5 en lid 6 bepaalde. _____
2. Bij de oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht respectievelijk de Raad van aangeslotenen, waarin een voorstel tot Goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. Besluitvorming geschiedt conform het in artikel 11 respectievelijk artikel 12 bepaalde. _____
3. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
4. Het hierboven bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 van het Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a van het Burgerlijk Wetboek. _____

Artikel 17 _____

Ontbinding en vereffening _____

1. Behoudens de gevallen van ontbinding als vermeld in artikel 2:19 van het Burgerlijk Wetboek wordt de stichting ontbonden door een besluit daartoe van het bestuur, na voorafgaande Goedkeuring van de Raad van Toezicht en voorafgaande Goedkeuring van de Raad van aangeslotenen. Het in deze statuten ten aanzien van statutenwijziging bepaalde is van overeenkomstige toepassing. _____
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur. _____
3. Aanwezige gelden/middelen van de stichting worden voor de datum van ontbinding naar rato van het aantal leerlingen teruggestort naar de Aangeslotenen. _____
4. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. Voor de bestemming van een eventueel batig saldo is eveneens het bepaalde in deze statuten ten aanzien van een besluit tot statutenwijziging van overeenkomstige toepassing. _____
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening. _____

Artikel 18 _____



Bestuursreglement

1. Het bestuur kan na Schriftelijke Goedkeuring van de Raad van Toezicht een bestuursreglement of andere reglementen vaststellen zo nadere regeling benodigd of wenselijk worden geacht.
2. Het bestuursreglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
3. Op de vaststelling en wijziging na vaststelling van de inhoud van een zodanig reglement is het bepaalde in artikel 16 zoveel als mogelijk overeenkomstig van toepassing.

Artikel 19

Overgangsbepaling technisch voorzitter Raad van Toezicht

1. Het bepaalde in artikel 10 lid 1, derde volzin, is ten aanzien van de voorzitter van de Raad van Toezicht niet van toepassing en in afwijking daarvan geldt dat de Raad van Toezicht een technisch voorzitter kent welke geen deel uitmaakt van de Raad van Toezicht.
2. Dit artikel en haar opschrift vervallen uiterlijk op één september tweeduizend vierentwintig.

Slotbepaling

Tenslotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat per het moment van de onderhavige statutenwijziging tot leden van de Raad van Toezicht worden benoemd: —

- a. Adriana Commerina Kranenburg, geboren op één mei negentienhonderd vierenzestig;
- b. Chantal Nathalie Aarden, geboren op drieëntwintig maart negentienhonderd éénentachtig;
- c. Sharon Debby Stellard, geboren op elf mei negentienhonderd tweeëntachtig.

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen.

Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. w.g. de verschenen persoon en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Frederike van Harskamp,
als waarnemer van mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam,
Amsterdam, 1 september 2023.

