

**ONDERSTEUNINGSPLANRAAD  
SWV VO 27.01 Kop van Noord Holland**

**Notulen: OPR-vergadering d.d. 5 maart 2024**

<b>Aanwezig:</b> Mevr. Marja Leemans <i>voorzitter</i> Mevr. Natasja Angevare Dhr. Chris Bolster Mevr. Marjolein Markhorst Mevr. Angelique Winkelhuijzen Mevr. Marie-José Koevoets Mevr. Baukje Hijlkema Mevr. Linda Helmerhorst Dhr. Jan Tanja Mevr. Mirjam Warbout Mevr. Liesbeth Salfischberger Mevr. Micheline Nijboer Mevr. Scheltema de Heere Mevr. Maureen van 't Zand	<b>Namens:</b> Scholen aan Zee Scholen aan Zee Vonk Vonk Regius College OSG De Hogeberg OSG De Hogeberg RSG Wiringherlant RSG Wiringherlant St. Samenwerking Scholen St. Ronduit Onderwijs St. Ronduit Onderwijs SWV VO KvNH SWV VO KvNH	<b>Op voordracht van:</b> Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Directeur-bestuurder MR-P (toehorend)
<b>Afwezig:</b> Mevr. Renate Olij Dhr. Rob Gaartman Mevr. Dina Hiddinga	<b>Namens:</b> Regius College Aloysius Stichting St. Samenwerking Scholen	<b>Op voordracht van:</b> Personeelsgeleding Personeelsgeleding Oudergeleding
<b>Vacante zetel:</b> Aloysius Stichting	Ouder/leerlingeleding	

Aanvang: 17:00 uur

Locatie: Regius College, Emmalaan 2, Schagen

**OPR, interne voorbespreking:**

**01. Opening en vaststelling agenda**

01.01 Voorzitter mevr. Leemans opent de vergadering om 17:00 uur en heet iedereen welkom.

01.02 De punten van bespreking worden vastgesteld.

**02. Kennismaking nieuwe RvT leden**

02.01 Per september 2023 is er een nieuwe (onafhankelijke) Raad van Toezicht benoemd die momenteel in hun inwerkjaar zit. In juni 2024 zullen er bezoeken aan scholen plaatsvinden, hoewel deze nog niet zijn ingepland.

- 02.02 Er zijn goede gesprekken gevoerd met de inspectie en er is in korte tijd binnen het samenwerkingsverband veel gedaan met de feedback van de inspectie. Het is aan de Raad van Toezicht om toe te zien dat deze positieve lijn wordt vastgehouden.
- 02.03 Dhr. De Custer zal nog navragen welke bevoegdheden de OPR precies heeft.
- 02.04 Afgesproken wordt dat de OPR waar wenselijk de Raad van Toezicht uitnodigd voor overleg en de invulling van het gesprek door de OPR bepaald wordt. In principe zal het overleg tussen de OPR en de Raad van Toezicht tweemaal per jaar plaatsvinden, maar indien gewenst kan dit vaker worden ingepland.
- 02.05 De rol van de Raad van Toezicht omvat meer dan alleen toezicht houden. Het belang van het onderzoeken van de opdracht van het samenwerkingsverband en hoe deze wordt uitgevoerd wordt benadrukt. Daarnaast is het van belang om te evalueren of de gestelde doelen worden behaald en hierover in gesprek te gaan met de directeur-bestuurder en de Deelnemersraad. De Raad van Toezicht dient kritisch te kijken naar de doelmatige besteding van middelen en het effect hiervan te beoordelen.

### **03. Concept-notulen d.d. 6 december 2023 - ter vaststelling**

---

- 03.01 Pagina 4, 02.01, aanvullende informatie: Mevr. Winkelhuijzen laat weten dat er via de AOB een oproep is verspreidt onder ouders en onderwijspersoneel om over de landelijke norm voor basisondersteuning mee te denken. Meer informatie is te vinden via [www.dyslexiecentraal.nl](http://www.dyslexiecentraal.nl). De oproep van de AOB zal door mevr. Winkelhuijzen met de leden van de OPR worden gedeeld.
- 03.02 Pagina 4, 06.01: Aan de directeur-bestuurder zal de vraag voorgelegd worden of de begroting ernstig kan afwijken op basis van de leerlingaantallen die de scholen hebben aangeleverd, gezien het Kijkglas niet optimaal functioneert.
- 03.03 De notulen worden vastgesteld en de actielijst is doorgenomen.

### **04. Bespreken concept jaarverslag OPR 2023**

---

- 04.01 In 2023 hebben geen professionaliseringsbijeenkomst plaatsgevonden, maar voor 2024 zullen deze wel worden ingepland (via de AOB).

### **05. Besluitvorming samenstelling OPR-leden (oudergeleding)**

---

- 05.01 Tijdens de huidige bijeenkomst zijn twee nieuwe OPR-leden namens de oudergeleding aanwezig: Dhr. Jan Tanja is namens het RSG Wiringherlant voorgedragen en mevr. Micheline Nijboer namens Ronduit Onderwijs.
- 05.02 Ondanks dat er nog één persoon in de oudergeleding ontbreekt om te komen tot een gelijk aantal als de personeelsgeleding, kunnen we bij de inspectie aantonen hieraan te werken. Naar verwachting zal de inspectie hier geen probleem van maken.

- 05.03 Mevr. Olij is per 1 maart 2024 gestart als teamleider bij het Regius College. Mevr. Costerman Boodt zal uitzoeken of mevr. Olij in haar nieuwe leidinggevende functie lid mag blijven van de OPR.

## **06. Update jaarplan SWV, status februari 2024**

---

### Opmerkingen vanuit de OPR

- 06.01 Pagina 3, ambitie 2: bij het doel 'VO en VSO benutten elkaars expertise' worden twee resultaten beschreven die dezelfde toelichting krijgen. Zouden de toelichtingen niet moeten verschillen?
- 06.02 Pagina 3, ambitie 2: dient het doel 'De school van inschrijving... ondersteuningstraject op' opgesplitst te worden in twee doelen?
- Het jaar van realisatie staat op 2023, dient dit 2024 te worden?
  - Extra opmerking: doelen meten in het onderwijs blijft lastig, de vraag is hoe we effectief kwaliteit en resultaten meten.
- 06.03 Pagina 3, ambitie 3: de minister heeft benadrukt dat we in 2035 inclusief onderwijs moeten kunnen bieden en dat we hierop moeten voorsorteren. Mevr. Van 't Zand laat weten dat het samenwerkingsverband samenwerkt met de gemeenten om een collectief aanbod op de scholen te realiseren. In het collectieve aanbod heeft ook de gemeente een financiële verantwoordelijkheid. Het is van belang om met elkaar de ondersteuningsstructuur sterker neer te zetten en te bekijken welke partijen we hierbij nodig hebben. Het samenwerkingsverband heeft de gemeenten gevraagd één persoon aan te wijzen die voor de gehele regio besluiten mag nemen.
- 06.04 Mevr. Van 't Zand geeft aan dat de consultants van het samenwerkingsverband op de scholen signaleren wat nodig is, momenteel is met name het afstandsonderwijs een belangrijk onderwerp. Samen met de ondersteuningscoördinatoren wordt bekeken hoe we het afstandsonderwijs binnen ons samenwerkingsverband vorm kunnen geven.
- 06.05 Wat betreft het tekort aan VSO-plaatsen; indien een reguliere school aangeeft zich te willen specialiseren in de leerlingen die net buiten wal en schip vallen, dan kunnen zij daarover in gesprek gaan met het samenwerkingsverband. Op dit moment is er nog geen school die zich heeft gemeld, maar het samenwerkingsverband staat open voor initiatieven.
- 06.06 Er is veel winst te behalen in de overgang van PO naar VO. Bij twijfel over de haalbaarheid van een succesvolle overstap is het belangrijk te bekijken wat er nodig is om de leerlingen 'steviger' naar het VO te laten doorstromen.

## **07. Rondvraag en sluiting**

---

- 07.01 -

## Plenaire vergadering OPR/Directeur-bestuurder

### 01. Opening en vaststelling agenda

---

- 01.01 Voorzitter mevr. Leemans opent de vergadering om 18:00 uur en heet iedereen welkom.
- 01.02 De punten van bespreking worden vastgesteld.

### 02. Kennismaking nieuwe RvT leden

---

- 02.01 De kennismaking met de Raad van Toezicht heeft plaatsgevonden tijdens de interne voorbespreking.

### 03. Concept-notulen d.d. 6 december 2023 - ter vaststelling

---

- 03.01 Pagina 4, 02.01, aanvullende informatie: in mei 2024 vindt een bijeenkomst voor de samenwerkingsverbanden plaats over de landelijke norm voor de basisondersteuning, georganiseerd door de AOB. Mevr. Scheltema de Heere zal t.z.t. informatie hierover delen met de OPR.
- 03.02 Pagina 4, 06.01: Aan de directeur-bestuurder zal de vraag voorgelegd worden of de begroting ernstig kan afwijken op basis van de leerlingaantallen die de scholen hebben aangeleverd, gezien het Kijkglas niet optimaal functioneert. *De leerlingaantallen zijn goed in beeld bij de scholen en tevens heeft het samenwerkingsverband een rekentool via het Steunpunt Passend Onderwijs gekregen om in- en uitstroom te bepalen, deze rekentool lijkt goed te werken. De directeur-bestuurder verwachten geen grote financiële consequenties.*
- 03.03 Pagina 6, 06.03: de kosten van de juridische procedure tegen maatregel 23 blijken te hoog ingeschat. Het betreft een rechtszaak waaraan het merendeel van de samenwerkingsverbanden mee procedeert.
- 03.04 De notulen worden vastgesteld en de actielijst is doorgenomen.

### 04. Bespreken concept jaarverslag OPR 2023

---

- 04.01 Besloten wordt om de namen van de OPR-leden in het verslag te laten staan. Bij bezwaar kan dit worden aangegeven bij de notulist, dan zal een algemenere benaming worden gegeven (lid personeelsgeleding of lid oudergeleding).
- 04.02 Afgesproken wordt dat de namen van de OPR-leden op de website van het samenwerkingsverband zullen worden geplaatst.
- 04.03 Alinea 'samenwerking met Medezeggenschapsraad-Personeel (MR-P). Het is onduidelijk hoe de OPR het beste informatie vanuit de MR kan vergaren, met name over onderwerpen die de dagelijkse praktijk of personele onderwerpen betreft. De voorzitter zal bij andere OPR's navragen hoe zij de link met de MR-P en de achterban houden.  
Op de agenda voor de volgende bijeenkomst van de OPR zal worden geplaatst:
- Wellicht dienen we de aanwezigheid van de MR-P als toehoorder te heroverwegen.

- De vraag of het interne vooroverleg genotuleerd dient te worden.

04.04 Het jaarverslag wordt vastgesteld en zal op de website van het samenwerkingsverband worden geplaatst.

## **05. Besluitvorming samenstelling OPR-leden (oudergeleding)**

---

05.01 Tijdens deze bijeenkomst zijn twee nieuwe OPR-leden namens de oudergeleding aanwezig: Dhr. Jan Tanja is namens het RSG Wiringherlant voorgedragen en mevr. Micheline Nijboer namens Ronduit Onderwijs.

05.02 De samenstelling van de OPR is nu aardig in balans, we kunnen de inspectie laten zien dat we stappen zetten en actief aan het werven zijn voor de oudergeleding. Volgens de wetgeving kan de oudergeleding ook vanuit een ander schoolbestuur worden aangevuld, mocht het de Aloysius Stichting niet lukken een ouder aan te dragen.

## **06. Update jaarplan SWV, status februari 2024**

---

06.01 Pagina 3, ambitie 2: bij het doel 'VO en VSO benutten elkaars expertise' worden twee resultaten beschreven die dezelfde toelichting krijgen. Zouden de toelichtingen niet moeten verschillen? *Toelichting directeur-bestuurder: het schuurt dicht tegen elkaar, het is bij beide doelen de insteek personeel en expertise aan elkaar over te dragen.*

06.02 Pagina 3, ambitie 2: dient bij het doel 'De school van inschrijving... ondersteuningstraject op' opgesplitst te worden in twee doelen?

- Het jaar van realisatie staat op 2023, dient dit 2024 te worden? *De uitvraag is nog niet uitgezet, het samenwerkingsverband zou deze uitvraag graag zien als onderdeel van de oudertevredenheidsonderzoeken die de school uitzet. De gegevens over tevredenheid over de ondersteuningspunten ontbreken. In het verleden zijn vragenlijsten door het samenwerkingsverband uitgezet, maar de respons was nihil. Het alternatief is om kwalitatieve gesprekken met de ouders te laten plaatsvinden. Het streven is om in de eerste helft van 2024 de vragenlijsten uit te zetten.*
- Extra opmerking: doelen meten in het onderwijs blijft lastig, de vraag is hoe we effectief kwaliteit en resultaten meten. *We moeten duidelijk krijgen tot in hoeverre we de doelmatigheid willen meten.*

## **07. Rondvraag en sluiting**

---

07.01 Voor het interne deel van de vergadering zal in het vervolg een aparte agenda worden opgesteld.

Openstaande actiepunten OPR		
Agendapunt	Actie	Regie
Interne voorbespreking		
03.01	Delen oproep AOB landelijke norm basisondersteuning	A. Winkelhuijzen
04.01	Plannen professionaliseringsbijeenkomsten 2024	M. Leemans / N. Angevare
05.03	Check functie leidinggevende in OPR	L. Costerman Boodt
Plenaire vergadering		
03.01	Delen informatie bijeenkomst AOB landelijke norm basisondersteuning	M. Scheltema de Heere
04.02	Namen OPR-leden op website SWV plaatsen	L. Costerman Boodt
04.03	Informatie andere OPR's opvragen: contact MR en achterban	M. Leemans
04.04	Jaarverslag OPR 2023 op website SWV plaatsen	L. Costerman Boodt

Besluit, afspraken en instemmingen OPR	
Agendapunt	Beschrijving
-	

Agendapunten volgende vergadering	
Agendapunt	Beschrijving
04.03	Aanwezigheid MR-P en notuleren interne deel bespreking