

ONDERSTEUNINGSPLANRAAD SWV VO 27.01 Kop van Noord Holland		
Notulen: OPR-vergadering d.d. 10 december 2024		
Aanwezig: Mevr. Micheline Nijboer <i>voorzitter</i> Mevr. Liesbeth Salfischberger Dhr. Chris Bolster Mevr. Marjolein Markhorst Mevr. Jolanda van Spaandonk Mevr. Angelique Winkelhuijzen Mevr. Marie-José Koevoets Mevr. Baukje Hijlkema Mevr. Linda Helmerhorst Dhr. Jan Tanja Mevr. Marja Leemans Mevr. Tamara Bron Mevr. Rachel Post Mevr. Sytske Feenstra Mevr. Maureen van 't Zand Mevr. Lisette Costerman Boodt	Namens: St. Ronduit Onderwijs St. Ronduit Onderwijs Vonk Vonk Regius College Regius College OSG De Hogeberg OSG De Hogeberg RSG Wiringherlant RSG Wiringherlant Scholen aan Zee Scholen aan Zee Scholen aan Zee SWV VO KvNH SWV VO KvNH SWV VO KvNH	Op voordracht van: Oudergeleding Personeelsgeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Directeur-bestuurder MR-P (toehorend) Notulist
Afwezig: Mevr. Mirjam Warbout	Namens: St. Samenwerkingsschool	Op voordracht van: Personeelsgeleding
Vacante zetel: Aloysius Stichting Aloysius Stichting St. Samenwerking Scholen	Personeelsgeleding Ouder/leerlinggeleding Ouder/leerlinggeleding	

Locatie: Regius College, Emmalaan 2, Schagen

Plenaire vergadering OPR/Directeur-bestuurder

01. Opening en vaststelling agenda

- 01.01 Voorzitter mevr. Nijboer opent de vergadering om 19:00 uur en heet iedereen welkom.
- 01.02 De punten van bespreking worden vastgesteld.
- 01.03 We verwelkomen Tamara Bron als nieuw lid namens de personeelsgeleding van Scholen aan Zee.

02. Concept-notulen d.d. 22 oktober 2024 – ter vaststelling

- 02.01 Pag. 3, 06.01: De statuten en het huishoudelijk reglement zijn nog niet gereed en zullen

door mevr. Leemans naar mevr. Markhorst worden gestuurd, nadat de benodigde wijzigingen zijn doorgevoerd.

02.02 Pag. 3, 07.01: De ontwikkeling van het aanbod voor havo/vwo is nog steeds in volle gang. Op 12 december aanstaande staat er een overleg gepland tussen mevr. Feenstra en dhr. Ter Veld (Scholen aan Zee) om de voortgang van de trajectklas te bespreken. Er wordt overwogen om een tweede trajectklas te starten. De school merkt een positief effect bij de docenten die deelnemen aan de trajectklas doordat zij de opgedane kennis en werkwijze meebrengen naar de reguliere klassen. Momenteel zien we geen noodzaak om een trajectklas voor het derde leerjaar te starten, behalve dat dit mogelijk van toegevoegde waarde kan zijn voor leerlingen die in het tweede leerjaar instromen.

02.03 De actielijst is doorgenomen en de notulen worden vastgesteld.

03. Mededelingen dir.bestuurder – ter informatie

Toelichting door mevr. Feenstra:

- 03.01 Ouder- en jeugdsteunpunt: Het Samenwerkingsverband bevindt zich in een verkennende fase waarin onderzocht wordt hoe het ouder- en jeugdsteunpunt het beste kan worden ingericht. Een belangrijk verschil in werkwijze tussen het huidige ouder- en jeugdsteunpunt van het SWV VO Kop van Noord Holland en dat van het SWV VO Noord-Kennemerland is dat het steunpunt in de regio Noord-Kennemerland breder is opgezet door de inzet van ervaringsdeskundige ouders en een aanbod van trainingen en bijeenkomsten.
- 03.02 Initiatieven vanuit de scholen: Leerlingen hoeven geen specifieke diagnose (ASS) te hebben om te kunnen starten in de trajectklas van Scholen aan Zee.
- 03.03 In het document gekoppelde linkjes kunnen door OPR-leden niet geopend worden.

04. Tweede voortgangsrapportage 2024 – ter informatie

- 04.01 Er zijn verschillende lopende zaken die aandacht vereisen. Mevr. Feenstra stelt voor om samen met de OPR dieper in te gaan op de toelaatbaarheidsverklaringen en de werking van de Commissie Toelaatbaarheid. Het is waardevol om specifieker op bepaalde onderwerpen in te gaan. Het is aan de OPR om aan te geven welk onderwerp zij willen uitdiepen.
- 04.02 Er is momenteel landelijk een grote behoefte om beter zicht te krijgen op de thuiszitters, ook binnen ons SWV zijn er mogelijk nog leerlingen die niet in beeld zijn. In januari 2025 wordt gestart met een traject om meer zicht te krijgen op de afwezigheid van leerlingen en hiermee dreigende uitvallers te voorkomen en de kans op uitval te verkleinen. Dit traject zal in samenwerking met de ondersteuningscoördinatoren, de directies en schooladministraties plaatsvinden, waarbij we beginnen met een data-analyse. Daarnaast zal het SWV met de scholen bespreken welke interventies zij kunnen toepassen om meer grip te krijgen en schoolaanwezigheid te vergroten. Hoewel er cijfers beschikbaar zijn, is het onduidelijk hoe accuraat deze zijn. We constateren dat de landelijke populatie met mentale problemen toeneemt, wat een zorgwekkende ontwikkeling is.

- 04.03 We constateren een toename in het aantal aanvragen voor Voortgezet Speciaal Onderwijs. Daarnaast zien we een stijging in het aantal verlengingen voor leerlingen die vanuit andere regio's verhuizen, wat mogelijk een deel van deze stijging verklaart. Het SWV blijft deze trend nauwlettend volgen om een beter inzicht te krijgen in de situatie.
- 04.04 Opmerking pag. 9, initiatieven in ontwikkeling: TOS-klas moet TOM-klas zijn (Traject op Maat).

05. Begroting – ter bespreking

- 05.01 Mevr. Feenstra merkt op dat de beschikkingen voor 2025 inmiddels zijn afgegeven. Hierbij is gebleken dat er een verschuiving heeft plaatsgevonden in de bekostigingscategorieën van de toelaatbaarheidsverklaringen, met een verhoging van het aantal leerlingen in categorie 1 (laag). Dit resulteert in een positieve financiële impact van ruim €100.000,-. Dit wordt nog verwerkt in de begroting 2025.
- 05.02 De prognoses in de begroting zijn door de scholen aangeleverd, aangezien de definitieve cijfers van DUO pas later dit jaar (eind december) beschikbaar zullen zijn.
- 05.03 Voor de jaren 2025 en 2026 is er opnieuw een bedrag van €400.000,- gereserveerd voor de ontwikkeling van kleinschalige voorzieningen. Voor 2024 was er eveneens een bedrag van €400.000,- beschikbaar, maar dit is niet volledig uitgegeven vanwege het uitblijven van aanvragen voor nieuwe initiatieven. Inmiddels begint de vraag naar de ontwikkeling van dergelijke voorzieningen meer op gang te komen.
- 05.04 Aanvankelijk werd uitgegaan van een negatief resultaat voor 2024, het resultaat wordt echter positiever door de wijziging van de TLV-categorieën. Er is geconstateerd dat de daling van het aantal leerlingen in 2026 een aanzienlijke impact zal hebben. Dit betekent dat we in de daaropvolgende jaren andere keuzes moeten gaan maken. Om te voorkomen dat we met de lage reserves komen te zitten, is besloten om in 2027 de bedragen die aan de scholen worden toegekend te verlagen.
- 05.05 Daarnaast is het aantal VSO-plaatsingen cruciaal voor de juistheid van de prognose. Mocht het aantal VSO-leerlingen blijven stijgen, dan is het essentieel dat we in gesprek gaan over de nodige maatregelen om de reserves op peil te houden.

06. Vergroten betrokkenheid scholen bij OPR – ter bespreking

- 06.01 Besloten is dat enkele OPR-leden de medezeggenschapsraden en de ouderraad van de scholen zullen bezoeken om een toelichting te geven op de werkzaamheden en verantwoordelijkheden van de OPR.

07. Rondvraag en sluiting

- 07.01 Mevr. Markhorst laat weten dat de school die haar kind bezoekt niet proactief met een voorstel voor het starten in een leer-werktraject is gekomen. Dit roept de vraag op of het afhankelijk is van willekeur of een school een traject al dan niet aanbiedt. Mevr. Van 't Zand

laat weten dat naarmate de school kleiner is, het moeilijker kan zijn om dergelijke trajecten op te zetten. Het is uiteindelijk aan de school om te beslissen of zij hiermee aan de slag gaan. Het SWV zou via de nieuwsbrief voorbeelden van succesvolle trajecten kunnen delen om deze binnen de scholen onder de aandacht te brengen.

- 07.02 Het is voor de OPR van groot belang dat zij tijdig een tijdpad ontvangen voor de vaststelling van het nieuwe ondersteuningsplan. Dit zal ervoor zorgen dat de OPR tijdig kan anticiperen en de benodigde stappen kan ondernemen.

Eerstvolgende vergadering: Dinsdag 4 maart 2025 in Den Helder

Openstaande actiepunten OPR				
Agendapunt	Vergadering	Actie	Regie	Afgerond
Plenaire vergadering				
04.05	04-07-2024	Wijzigingen statuten en huishoudelijk reglement	M. Leemans/ M. Markhorst	
06.01	10-12-2024	Plannen bezoek medezeggenschapsraden	OPR	

Besluit, afspraken en instemmingen OPR	
Agendapunt	Beschrijving
-	

Agendapunten volgende vergadering	
Agendapunt	Beschrijving
02.01	Gewijzigde statuten, huishoudelijk reglement en rooster van aftreden
04.01	Thema bespreken: toelaatbaarheidsverklaringen en de werking van de CTPaO