

Advies- en overdrachtsprocedure
Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland PO en VO
November 2018



Inhoudsopgave

Voorwoord	2
1. Advisering- en overdrachtsprocedure.....	3
1.1. Opbouwen van het advies.....	3
1.2. Overdracht van gegevens.....	3
1.2.1. Inhoud overdrachtdossier.....	4
1.2.2. Warme overdracht	4
2. Overige activiteiten in het kader van de overstap	5
2.1. Aanvullend contact met betrekking tot advisering en extra ondersteuning	5
2.2. Open dagen	5
2.3. Aanmelding.....	5
2.4. Kennismakingsdagen	5
2.5. Overstap- en wenprogramma	5
2.6. Doelgroep Langdurig zieke leerlingen	5
3. Informatie uitwisseling PO/VO.....	5
3.1. Informatie- en/of uitwisselingsmiddag	5
3.2. Informatiemiddag vanuit de VO scholen	6
4. De werkgroep Doorgaande Lijnen.....	6
4.1. Samenstelling	6
4.2. Doelstelling.....	6
4.3. Ontwikkelingen.....	6
4.4. Ontwikkelagenda Werkgroep.....	7
5. Bekostiging	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Bijlage 1 – Brief aan scholen.....	8
Bijlage 2 - Tijdpad	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Bijlage 3 – Brief transitie PO-VO voor lz leerlingen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.12

Voorwoord

De werkgroep “Doorgaande lijnen POVO” van de beide samenwerkingsverbanden heeft zich gebogen over de herziening/aanpassing van de afspraken bij de overgang van het primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs.

Directe aanleiding vormden de wijziging in wetgeving waarbij de leerlingen sinds cursusjaar 2014-2015 worden geplaatst op advies van de basisschool en een hernieuwde discussie over nut en noodzaak van de tot nu toe gehanteerde NIO-afname.

Basis voor de advisering door de basisscholen is het eigen Leerlingvolgsysteem (LVS) waarover zij beschikken. Daarin is vastgelegd hoe de leerling zich in de loop van acht jaar onderwijs ontwikkeld heeft en mogelijk gebruik gemaakt heeft van specifieke ondersteuning. Deze “film” van de leerling is dé factor die het advies van de basisschool onderbouwt.

Op basis van een viertal scenario’s is in de werkgroep Doorgaande Lijnen uitputtend gediscussieerd over wat wenselijk en haalbaar is, met oog voor de wederzijdse belangen. De uitkomsten van actieve achterbanraadpleging zijn hier in meegenomen.

Uiteindelijk leidt dit tot onderstaande regionale afspraken over advisering en overdracht, die door de besturen van beide Samenwerkingsverbanden zijn vastgesteld.

Namens de werkgroep Doorgaande Lijnen,

Michiel van Lee
Myrthe Scheltema de Heere

1. Advisering- en overdrachtsprocedure

De afspraken over de advisering rusten op drie belangrijke pijlers:

1. *Advisering po-vo is gebaat bij een “rijk advies”, waarin bij voorkeur ook het resultaat van een intelligentietoets is opgenomen.*
2. *Advisering po-vo is handelingsgericht o.m. door de resultaten uit het leerlingvolgsysteem en observaties te beschouwen als film en niet als foto.*
3. *Advisering po-vo kan op basis van een gedifferentieerde invulling van het “rijk advies” plaatsvinden.*

Een en ander leidt tot onderstaande procedure.

1.1. Opbouwen van het advies

Het advies gegeven door de groep 8 leerkracht wordt gebaseerd op:

- a. De gegevens uit het leerling volgsysteem.
Daarbij gaat het om een meerjarig beeld, “de film”
- b. Uitkomsten intelligentieonderzoek, indien aanwezig.
De PO school kan er voor kiezen om de NSCCT te laten afnemen bijvoorbeeld in groep 7 of begin groep 8 de NIO.
Voor leerlingen die naar het praktijkonderwijs worden verwezen is een IQ gegeven verplicht. Deze moet zijn gemeten met een test die op de lijst toegestane instrumenten vermeld staat. De lijst is te vinden op de website van het SWV VO.
- c. Overleg met ouders/leerling
De uitkomsten van de adviesgesprekken in november/december worden meegenomen in het uiteindelijke advies. Indien nodig wordt er overlegd met de Ondersteuningscoördinator van de beoogde VO school
Bij twijfel over de juiste plaats van een leerling en/of de noodzaak van specifieke ondersteuning kan de ondersteuningscoördinator uit het VO worden gevraagd om mee te denken. Het initiatief voor bijv. een uitnodiging voor deelname aan een OT, ligt bij het PO.

1.2. Overdracht van gegevens

- De PO school zet alle gegevens klaar in OSO. *(zie hieronder: overdrachtdossier)*
- De VO school haalt de gegevens op uit OSO na aanmelding van ouders bij de VO school, op basis van het Burgerservicenummer van de leerling.
- De PO school kan op het formulier Warme Overdracht aangeven voor welke leerling een overdrachtsgesprek noodzakelijk is en op welk ontwikkelingsgebied er besprekpunten zijn.
- Daarnaast kan de aangeleverde informatie uit het leerling dossier aanleiding zijn voor het VO om een gesprek aan te vragen.

1.2.1. Inhoud overdrachtdossier

1. Gegevens via OSO (o.a. NAW gegevens)
2. De Lvs gegevens.
3. Uitkomsten intelligentieonderzoek, indien aanwezig
4. Evaluatie handelingsplannen/groeidocumenten.
5. Dyslexieverklaring of -rapport
6. Wat de PO school verder van belang vindt. (verslagen diagnostisch onderzoek etc.)

1.2.2. Warme overdracht

In april/mei worden de warme overdrachtsgesprekken ingepland. Het initiatief voor afspraken ligt bij het VO. De gesprekken zijn bedoeld om aanvullende informatie op te halen. De schoolbezoekers van het VO lezen ter voorbereiding het dossier van de leerling.

2. Overige activiteiten in het kader van de overstap

2.1. Aanvullend contact met betrekking tot advisering en extra ondersteuning

In de maanden januari en februari vinden de gesprekken plaats met ouders van leerlingen die extra ondersteuning nodig zullen hebben. Het VO kan hierbij worden uitgenodigd. Het initiatief voor deze uitnodiging ligt bij het PO. *(Zie bijlage 1)*

2.2. Open dagen

In de maanden januari en februari stellen de VO scholen hun deuren open voor groep 8 leerlingen en hun ouders.

2.3. Aanmelding

De PO school zet uiterlijk 1 maart haar uiteindelijke advies in BRON.

Ouders melden hun kind uiterlijk 15 maart bij de VO school van hun keuze aan. *(zie bijlage 2)*

2.4. Kennismakingsdagen.

In de maand juni worden door het VO kennismakingsdagen of –avonden georganiseerd. De leerlingen maken kennis met elkaar en de nieuwe mentor.

2.5. Overstap- en wenprogramma.

Aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben in deze overstapfase kan een wenprogramma worden aangeboden. De ondersteuningscoördinator VO meldt daartoe de leerling aan bij het Ondersteuningspunt van de betreffende VO school. Het programma bestaat bijvoorbeeld uit extra kennismaking met personen, de structuur in het VO en bijvoorbeeld het maken van foto's van het nieuwe gebouw.

2.6. Doelgroep Langdurig zieke leerlingen.

Voor leerlingen die te maken hebben met belemmeringen door chronische- dan wel ernstige ziekte kan er door een consulent langdurig zieke leerlingen, werkzaam bij het SWV VO, worden geïnventariseerd welke aanpassing of ondersteuning nodig is voor de leerling na de overstap in het VO. *(zie bijlage 3)* De consulenten zijn bereikbaar via het secretariaat van het SWV VO.

3. Informatie uitwisseling PO/VO.

Binnen onze regio wordt minstens op twee verschillende momenten informatie uitgewisseld tussen PO en VO.

3.1. Informatie- en/of uitwisselingsmiddag.

Vanuit de Samenwerkingsverbanden, jaarlijks in oktober/november. Op deze middag wordt regionaal informatie gedeeld met betrekking tot de overdrachtsprocedure en ondersteuning in het VO. Deze middag of dag wordt georganiseerd vanuit de werkgroep Doorgaande Lijnen. *(zie bijlage 2)*

3.2. Informatiemiddag vanuit de VO scholen.

Jaarlijks in de periode oktober/november/januari. De VO scholen organiseren deze middag en presenteren zichzelf aan het PO. Deze middag of dag wordt georganiseerd door de betreffende VO school. (zie bijlage 2)

4. De werkgroep Doorgaande Lijnen.

4.1. Samenstelling

Subregio	Deelnemer	functie	e-mailadres
Texel	Nick Slijderink	Directeur PO	n.slijderink@schooltij.nl
	Inge van der Linden	Teamleider VO	osg_lin@dehogberg.nl
Den Helder	Harry Toebes	Directeur PO	h.toebes@kopwerk.nl
	Maarten Tromp	Directeur PO	obsdedijk@obs-de-dijk.nl
	Yvonne Kapiteijn	Locatieleider VO	y.kapiteijn-baltus@scholenaansee.nl
Schagen	John Bruinsma	Directeur PO	directeur.aloysius@sarkon.nl
	Tineke de Schepper	Lid college van bestuur VO	sct@regiuscollege.nl
	Githa Gilles	Teamleider VO	g.gilles@clusius.nl
Hollands Kroon	Rogier van Dijk	Directeur PO	r.vandijk@stichtingsurplus.nl
	Diana Leertouwer	Afdelingsleider VO	led@wiringherlant.nl
Regionaal	Michiel van Lee	Coördinator SWV PO	m.van_lee@po.swvkopvan noordholland.nl
	Anneke Bouma	beleidsmedewerker SWV VO	a.bouma@swvknh.nl
	Myrthe Scheltema de Heere	Directeur SWV VO	m.scheltemadeheere@swvknh.nl

4.2. Doelstelling.

De werkgroep is gestart in 2014 ter voorbereiding van de regionale POVO middag in dat jaar. Inmiddels is de doelstelling breder en gericht op inhoudelijke ontwikkeling van doorgaande lijnen in de regio. Naast het optimaliseren van de advisering en de overdrachtsprocedure wordt ook onderwijsinhoudelijke afstemming nagestreefd. De werkgroep adviseert hierin de besturen van SWV PO en VO.

4.3. Ontwikkelingen.

Per sub-regio is, naast de activiteiten van de werkgroep Doorgaande Lijnen, een eigen vorm gekozen of ontstaan om verder te ontwikkelen.

Op de jaarlijkse POVO middag zullen deze activiteiten worden gepresenteerd.

De organisatie en voorbereiding van deze middag is een van de taken van de werkgroep Doorgaande Lijnen.

4.4. Ontwikkelagenda Werkgroep.

Voor en door de werkgroep Doorgaande lijnen zijn onderstaande ontwikkelpunten geformuleerd.

IJking van adviestraject.

De werkgroep zal het adviestraject periodiek evalueren op onderstaande punten.

-Percentage bijstellingen van het advies (streven is max. 5%, 2015 was dit 6%, landelijk 15%).

-Op - en afstroom van leerlingen in klas 1 en 3 van het VO.

-Thuiszittende leerlingen (als gevolg van afstroom/verkeerd advies).

ELO traject

Het lopende pilotproject rond het gebruik van de ELO van het VO door leerlingen in groep 8 zal geleidelijk worden uitgebreid naar meerdere PO en VO scholen in de regio. Er zal worden onderzocht of het mogelijk en wenselijk is om het beeld van de leerling uit dit traject mee te nemen in de advisering

Dyslexiebeleid en doorgaande lijnen.

Hoe kunnen we op elkaar afstemmen in het beleid en de uitvoering ten aanzien van de ondersteuningsbehoefte van dyslectische leerlingen?

Portfolio overdracht.

De PO scholen die werken met portfolio zal gevraagd worden een presentatie te verzorgen over dit onderwerp in de werkgroep Doorgaande Lijnen. Wat zijn mogelijkheden van deze vorm van overdracht en willen en kunnen VO scholen hier op aansluiten (m.n. scholen die gepersonaliseerd leren willen ontwikkelen). Bij een kansrijke situatie kiezen we voor een proef op twee plekken in onze regio.

Leerling profielen.

De VO scholen hebben leerling profielen opgesteld die gebruikt kunnen worden om het advies te toetsen: Past een leerling niet alleen puur cognitief maar ook wat betreft attitude en leerstijl in de beoogde schoolsoort?

Namens de Werkgroep Doorgaande Lijnen,
Anneke Bouma
November 2018

Bijlage 1 – Brief aan scholen

Aan de directie, intern begeleider en leerkracht groep 8,

Schagen, 19 september 2018.

Onderwerp: overgang van PO naar VO voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

Beste collega's,

Voor een goede overgang van PO naar VO is het van belang dat de ondersteuningsbehoefte van leerlingen die extra zorg nodig hebben op tijd met het VO worden besproken.

De Samenwerkingsverbanden PO en VO hebben afgesproken om over deze groep leerlingen in een vroeg stadium contact te leggen.

Het gaat dan om:

1. Leerlingen waarbij er twijfel is over de juiste plaats in het VO
2. Leerlingen die in groep 7 of 8 besproken zijn in een OT
3. Leerlingen met een arrangement in het PO

Voor het bespreken van deze leerlingen kan een ondersteuningscoördinator van de beoogde VO school worden uitgenodigd.

Mocht de VO van plaatsing nog niet bekend zijn dan kan een vertegenwoordiger van het SWV VO worden betrokken voor advies, u kunt contact leggen met het secretariaat van het SWV VO.

Advies vanuit het SWV is om de onder 1 genoemde leerlingen in het OT van januari/februari. In het groeidocument PO kunnen dan al afspraken vastgelegd worden voor een goede doorgaande lijn. Voor leerlingen met een arrangement in het PO is het aan te bevelen die te bespreken in het OT van maart/april. Het spreekt voor zich dat in de besprekingen in het OT de ouders betrokken zijn. Daarnaast is er nog het reguliere contact over leerlingen in het kader van de "warme overdracht".

Tenslotte:

Leerlingen die in aanmerking komen voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het Praktijkonderwijs kunnen rechtstreeks worden aangemeld bij De Pijler te Den Helder of Regius Praktijkonderwijs te Schagen. Ook kan er gebruik worden gemaakt van de zgn "vangnetconstructie" waarbij de leerling geplaatst wordt in het VMBO met een TLV pro.

De criteria voor een toelaatbaarheidsverklaring pro staat hieronder vermeld. Bij twijfel of voor advies kan er contact worden opgenomen met de voorzitter van de commissie toelaatbaarheid VO.

Overige informatie met betrekking tot de TLV aanvragen kunt alle informatie vinden op de website van het SWV VO: www.swvkopvan Noord Holland.nl

Met vriendelijke groet,

Tijdpad PO-VO overstapprocedure voor aanmeldingen schooljaar 2019 – 2020

Activiteit en omschrijving	Periode	Actie door:
Inventarisatie deelnemende scholen/leerlingen aan de centrale toetsing Versturen leerling-overzichten e.d. Planning afname	mei t/m augustus 2018	PO SOS OBD
Afname centrale toetsing op het PO, NIO of NSCCT*) - OBD - SOS	september- december 2018	PO SOS OBD
Adviesgesprekken met ouders van groep 8 leerlingen op het PO	oktober – november 2018	PO
POVO middag - <i>Informatie</i> - <i>uitwisseling</i>	november 2018	PO/VO werkgroep Doorgaande Lijnen
Adviesgesprekken in de Ondersteuningsteams <i>Indien nodig worden ondersteuningscoördinatoren, teamleiders of ondersteuningspuntbegeleiders uit het VO uitgenodigd om mee te denken in casuïstiek.</i> <i>PO en VO school en/of ouders gaan in gesprek over de best passende plek voor de leerling</i>	januari – februari 2019	PO nodigt uit
2 ^e adviesgesprek met ouders van leerlingen. <i>Dit gesprek kan worden gevoerd naar aanleiding van de uitkomsten van bijvoorbeeld heronderzoek</i>	januari-februari 2019	PO
Aanmelding in BRON door PO <i>Het betreft een bindend advies voor het VO</i>	1 maart 2019	PO
Aanmelding bij de VO school - Via OSO door PO - Inschrijving door ouders - Groeidocument meesturen voor leerlingen met ondersteuningsbehoefte	Uiterlijk 15 maart 2019	PO ouders

Warme overdracht	april /mei/juni 2019	VO nodigt uit
Overdracht van leerlingen voor arrangementen in het VO	mei- juni 2019	OSP/VO
Eindtoets PO De bijstelling op het eerste advies wordt binnen tien werkdagen na het bekend maken van de resultaten aan de VO school doorgegeven.	Uiterlijk vrijdag 1 juni 2019	PO
Kennismakingsdagen/avonden	juni 2019	VO
<i>Opgave leerlingen voor de centrale toetsing 2020-2021 + planning</i>	<i>mei t/m augustus 2019</i>	<i>PO OBD SOS</i>

Aanvullende informatie:

Criteria toelaatbaarheid praktijkonderwijs

IQ gemeten met een goedgekeurde*) intelligentietest:	55 – 80
Beleidsruimte CTPaO	75 - 80

Leervorderingen: 50% leerachterstand op minstens twee van de vier leergebieden technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen.
Dit mag niet uitsluitend de combinatie technisch lezen en spelling zijn.

De toetsen op leervorderingen mogen niet ouder dan één jaar zijn bij aanmelding.
De testen op intelligentie mogen niet ouder dan twee jaar zijn bij aanmelding.

*)voor de lijst toegestane instrumenten: zie de website, www.swvkopvannoordholland.nl

Bijlage 3 – Brief transitie PO-VO voor langdurig zieke leerlingen

Beste onderwijs collega,

Heeft u een leerling in groep 8 die naar het VO gaat en die te maken heeft met een langdurige- of chronische ziekte? Met u, de leerling en zijn/haar ouders komen we graag in contact!

In het SWV Kop van Noord Holland VO loopt een project voor langdurig- en chronisch zieke leerlingen. Een project gericht op een fijne schoolloopbaan en het behalen van een diploma, ook voor deze groep leerlingen.

Wij zijn op zoek naar leerlingen met een langdurige of chronische ziekte, met of zonder arrangement vanuit het SWV, die volgend schooljaar naar het VO gaan. Gedurende de transitieperiode PO-VO willen we hen volgen zodat de (succes) factoren die maken dat deze leerlingen een goede start krijgen in het VO, in kaart gebracht kunnen worden.

Voor vragen en/ of aanmelden van school en leerling kunt u contact opnemen met:

Käthi Leopold	06 27283123	k.leopold@swvknh.nl
Ingeborg Bisselink	06 83544639	i.bisselink-vanveen@swvknh.nl

Klik voor meer informatie over leerlingen die langdurig ziek zijn en wat zij nodig hebben op onderstaande link. http://youtu.be/SpS4kw_NopY

Directeur SWV Kop van Noord Holland VO,
M. Scheltema de Heere

