

ONDERSTEUNINGSPLANRAAD
SWV VO 27.01 Kop van Noord Holland

Notulen: OPR-vergadering d.d. 24 maart 2026

Aanwezig: Mevr. Micheline Nijboer <i>voorzitter</i> Mevr. Liesbeth Salfischberger Dhr. Chris Bolster Mevr. Marjolein Markhorst Mevr. Jolanda van Spaandonk Mevr. Angelique Winkelhuizen Mevr. Tamara Born Mevr. Baukje Hijlkema Mevr. Mirjam Warbout Mevr. Lieneke van Hoven Mevr. Linda Helmerhorst Mevr. Barbara Gubbels Mevr. Maureen van 't Zand Mevr. Lisette Costerman Boodt	Namens: St. Ronduit Onderwijs St. Ronduit Onderwijs Vonk Vonk Regius College Regius College Scholen aan Zee OSG De Hogeberg St. Samenwerkingsschool Aloysius Stichting RSG Wiringherlant SWV VO KvNH SWV VO KvNH SWV VO KvNH	Op voordracht van: Oudergeleding Personeelsgeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Oudergeleding Personeelsgeleding Personeelsgeleding Directeur-Bestuurder MR-P (toehorend) Ambtelijk secretaris
Afwezig: Mevr. Marie-José Koevoets <i>vicevoorzitter</i> Mevr. Rachel Post	Namens: OSG De Hogeberg Scholen aan Zee	Op voordracht van: Personeelsgeleding Oudergeleding
Vacante zetel: Aloysius Stichting St. Samenwerking Scholen RSG Wiringherlant	Ouder/leerlinggeleding Ouder/leerlinggeleding Ouder/leerlinggeleding	

Locatie: Regius College, Schagen

Plenaire vergadering OPR/Directeur-Bestuurder

01. Opening en vaststelling agenda

01.01 Voorzitter mevr. Nijboer opent de vergadering om 18:30 uur en heet iedereen welkom.

01.02 De punten van bespreking worden vastgesteld

02. Concept-notulen d.d. 9 december 2025 (bijlage 1) – ter vaststelling

02.01 Uit de actielijst (punt 2.1) bleek dat er nog geen document is opgesteld met begrijpelijke informatie over de verwachte opbrengsten van de bestuurlijke fusie. De OPR had dit eerder gevraagd om de achterban – ouders, MR-leden, leerlingen – in heldere taal te informeren. Barbara Gubbels licht toe dat er bij de start een beleidsdocument ("Samen verder") is opgesteld met de inhoudelijke onderbouwing, maar erkende dat een toegankelijke communicatietool voor de achterban nog ontbreekt. De OPR vraagt concreet om een tool, bijvoorbeeld een infographic, een korte tekst in begrijpelijke taal of een filmpje, waarmee leden hun achterban kunnen informeren.

Actiepunt SWV: Dit verzoek is opnieuw bevestigd en wordt meegenomen.

- 02.02 Aanvulling op 05.03: Mevr. Winkelhuijzen heeft deelgenomen aan de danktanksessie en laat weten dat er een landelijke beschrijving van de basisondersteuning voor PO en VO tot stand komt. Al uitgewerkte gebieden zijn lezen/spelling/dyslexie, hoogbegaafdheid en taakwerkgedrag. Dit schooljaar wordt gewerkt aan autisme, cognitief moeilijk lerend, rekenen/wiskunde en taal-spraak-communicatie. Mevr. Winkelhuijzen heeft slechthorenden als extra doelgroep ingebracht. Vanuit de OPR wordt NT2 als aanvullende doelgroep aangedragen.
- 02.03 De notulen worden vastgesteld.

03. Onderwijszorgagenda (bijlage 2 en 3) – ter informatie

Maureen van 't Zand geeft een presentatie over de onderwijszorgagenda en inkoop bij de gemeenten en de presentatie is met de OPR-leden gedeeld.

04. Kennismaking Barbara Gubbels

De nieuwe Directeur-Bestuurder van het bestuurlijk gefuseerde samenwerkingsverband, Barbara Gubbels, sluit voor de eerste keer aan.

- 04.01 Mevr. Gubbels stelt zich voor als nieuw Directeur-Bestuurder van het samengestelde samenwerkingsverband per 1 januari 2026 en licht toe hoe het idee van samengaan tot stand is gekomen.

05. Mededelingen – ter informatie

- 05.01 Terugkoppeling regiogesprek 20 januari door mevr. Winkelhuijzen: Het rapport van het regiogesprek is verspreid onder de leden van de OPR. Kernthema's waren de doorgaande lijn van peuter naar mbo en de herindeling van samenwerkingsverbanden in het licht van inclusiedoelstelling 2035. Conclusie van de bijeenkomst: niet de indeling van samenwerkingsverbanden, maar inclusief onderwijs in 2035 is het grotere doel. Waar aangestuurd wordt dat SWV's (vooral PO en VO) meer gaan samenwerken en een meer uniforme onderwijssituaties creëren, zodat elke leerling in het hele land toegang heeft tot hetzelfde onderwijs

06. Ondersteuningsplan 2026-2030 (bijlage 4a t/m c) – ter instemming

- 06.01 Mevr. Gubbels presenteert het nieuwe ondersteuningsplan, dat tot stand is gekomen via een intensief gezamenlijk proces tussen de beide samenwerkingsverbanden (Kop van Noord-Holland en Noord-Kennemerland), onder begeleiding van Rhody Matthijs. Er is bewust gekozen het document compact te houden als paraplu-document voor beide samenwerkingsverbanden en beschrijft visie, wettelijk kader en financiën. De concrete uitwerking volgt in een activiteitenplan. De schoolbestuurders uit beide samenwerkingsverbanden hebben het plan deze ochtend unaniem goedgekeurd.
- 06.02 Kernpunten uit de bespreking:

- Deelnamepercentage regulier onderwijs streefcijfer: 96,5% – ambitieus maar haalbaar via instroom PO→VO, zij-instroom en terugstroom
- VSO stabiliseren door gereguleerde instroom (niet doorlopend zij-instroom, maar vaste momenten per jaar)
- Basis op orde als fundament; extra voorzieningen daarbovenop
- Activiteitenplan volgt in september 2026 – concreet, meetbaar, gedragen door scholen zelf

06.03 **De OPR heeft het ondersteuningsplan formeel goedgekeurd;** de voorzitter heeft hiervoor de benodigde handtekening gezet.

7. Onderwerpen/thema's voor gesprek met RvT – ter bespreking

Op 30 maart staat het gesprek tussen de afvaardiging van de OPR en onze Raad van Toezicht gepland. Namens de Raad van Toezicht is de vraag neergelegd of de OPR specifieke vragen/vraagstukken of onderwerpen heeft die zij willen bespreken met de Raad van Toezicht.

07.01 Dit punt is besproken in het interne deel van de vergadering.

Actiepunt voorzitter: De voorzitter van de OPR zal de vragen bundelen en delen met de voorzitter van de Raad van Toezicht. Een terugkoppeling volgt in de volgende vergadering.

8. Jaarverslag OPR 2025 (bijlage 5) – ter vaststelling

08.01 Het jaarverslag OPR 2025 wordt vastgesteld.

9. Samenstelling/aftredingen OPR (bijlage 6) – ter bespreking

Vacante zetels

09.01 Vacante zetels betreffen: oudergeleding Stichting Samenwerkingsschool, Aloysius Stichting en Sovon. Gesignaleerd wordt dat meerdere leden over circa één jaar hun termijn beëindigen, wat continuïteitsrisico oplevert.

Voorzitter OPR

09.02 Mevr. Nijboer stelt voor om Chris Groentjes (voorzitter OPR Noord-Kennemerland) als technisch/onafhankelijk voorzitter voor beide OPR'en aan te trekken. Dit is formeel toegestaan gezien de harmonisatiefase en de constructie van twee stichtingen onder één deelnemersraad. OPR-leden reageren positief, mits formeel getoetst.

Besluit: Besloten werd dit voorstel eerst intern te bespreken alvorens mevr. Groentjes uit te nodigen. Dit punt wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.

Wervingstool

09.03 Er is behoefte aan een toegankelijke flyer of infographic over wat OPR-deelname inhoudt, zodat werving makkelijker gaat.

Actiepunt SWV: Het SWV maakt binnen drie weken een wervingstekst/infographic voor nieuwe OPR-leden.

Zittingsduur OPR

- 09.04 Er bleek onduidelijkheid over de gehanteerde termijn (drie of vier jaar). Vastgesteld wordt dat de termijn vier jaar bedraagt en dat termijnen worden afgemeten in schooljaren (einddatum: 31 juli van het betreffende jaar).

Actiepunt voorzitter: De ledenlijst wordt gecorrigeerd en consistent gemaakt.

Vergoeding OPR-leden

- 09.05 De OPR Noord-Kennemerland ontvangt een vergoeding van €90 per vergadering. Voorgesteld is om dit ook voor de OPR van de Kop te hanteren: €90 per vergadering als vrijwilligersbijdrage, twee keer per jaar uit te betalen en zonder individuele (reis)declaraties, met uitzondering van de veerdienst naar Texel. Online vergaderingen worden daarbij als één volledige vergadering beschouwd, inclusief eventuele voorbereidingssessies.

Voor de uitbetaling worden per OPR-lid een rekeningnummer en handtekening verzameld. Vanaf het volgende schooljaar kan deze werkwijze worden ingevoerd. De aanwezigheid van leden kan vervolgens via de notulen worden bijgehouden, waardoor afzonderlijke ondertekening per vergadering niet nodig is.

Besluit: Het voorstel wordt bij de volgende vergadering definitief besloten; ingangsdatum is het nieuwe schooljaar.

10. Rondvraag en sluiting

- 10.01 Mevr. Winkelhuijzen signaleert dat de rijksbijdrage voor praktijkonderwijs is gebaseerd op het deelnemerspercentage van 2012, terwijl het huidige leerlingaantal lager ligt. De middelen worden ongewijzigd doorbetaald aan de pro-scholen. Tegelijkertijd wordt op TLV's en ondersteuningspunten gekort. Schuiven tussen deze budgetten is niet mogelijk omdat het gelabeld geld betreft. Bij de volgende begroting wordt hier kritisch naar gekeken, mede gezien de landelijke beleidsontwikkelingen.

Eerstvolgende vergadering: dinsdag 9 juni 2026 in Schagen

Openstaande actiepunten OPR				
Agendapunt	Vergadering	Actie	Regie	Afgerond
02.01	09-12-2025 en 24-03-2026	Opstellen van document met duidelijke informatie over de (verwachte) opbrengsten van de bestuurlijke fusie	SWV	
07.01	24-03-2026	Besprekpunten gesprek OPR-RvT delen met voorzitter Raad van Toezicht	M. Nijboer	
09.03	24-03-2026	Opstellen wervingstekst	SWV	
09.04	24-03-2026	Bijwerken rooster van aftreden	M. Nijboer	

Agendapunten volgende vergadering		
Agendapunt	Vergadering	Beschrijving
07.01	09-06-2026	Terugkoppeling gesprek OPR-RvT 30 maart 2026
09.02	09-06-2026	Bespreken voorzitterschap Chris Groentjes
09.05	09-06-2026	Bespreken en vaststellen vergoeding OPR-leden